Приложение

к приказу от «15» февраля 2019 №26 - О

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении открытого форума молодежи**

**«Путь к успеху - Way to success»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения и подведения итогов открытого форума молодежи «Путь к успеху - Way to success» (далее - «Форум»).

**2. Цели и задачи**

2.1. Цель Форума **–** создание условий для самореализации молодых людей и формирование молодежных профессиональных сообществ.

* 1. Задачи Форума:
* содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи;
* вовлечение молодежи в работу средств массовой информации;
* развитие молодежного самоуправления;
* развитие интереса к научно-техническому творчеству;
* формирование российской идентичности, единства российской нации,
* содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу;
* вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью.

**3. Организатор**

3.1. Организатор Форума - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Калининграда  Центр творческого развития и гуманитарного образования "Информационные технологии" (по инициативе объединения «Молодежь. Возможность. Достижения»).

**4. Участники**

4.1. Участники в возрасте от 13 до 17 лет, обучающиеся образовательных школ, учреждений дополнительного образования, центров детского творчества, молодежных объединений.

**5. Место, сроки проведения**

5.1. Форум проводится на площадке МАУ ДО ЦТР «Информационные технологии» .Калининград, ул. Полковника Ефремова,10.

5.2. **Дата проведения Форума: 2 марта 2019 г. в 10.30.**

**6. Условия участия в Форуме**

6.1. Для участия в Форуме необходимо в срок **до 26 февраля 2018** года отправить заявку на электронный адрес citois@eduklgd.ru (форма заявки – Приложение №1). В теме письма указать «Заявка на форум WTS»

6.2. В день проведения форума предоставить заполненный бланк согласие на обработку персональных данных участников Форума (форма согласия – Приложение №2)

**7. Программа Форума**

7.1. Предварительная программа регионального Форума ученического самоуправления:

**2 марта 2018 года**

10.30 – 11.00 Регистрация участников

11.00 – 11.15 Открытие форума

11.15 – 12.00 Теоретический блок по направлениям

12.00 – 12.15 Перерыв

12.15 – 14.00 Работа над проектами

14.00 – 15.00 Представление проектных идей

15.00 – 15.15 Подведение итогов. Закрытие форума, вручение сертификатов.

7.2. Образовательная программа для школьников-участников Форума включает работу в группах по 7 направлениям:

- «Бизнес»

-«Режиссура»

-«SMM» (маркетинг в социальных медиа)

-«Взаимоотношение полов»

-«Конфликтология»

-«Прокрастинация»

-«Личный бренд».

7.3. Обращаем внимание на то, что выбрать одно направление может только один участник делегации.

7.4. Организаторы оставляют за собой право вносить поправки в программу Форума.

**8. Подведение итогов, награждение**

8.1. По итогам работы групп, участники награждаются грамотами и памятными призами.

8.2. Все участники Форума награждаются сертификатами участников.

**9.** **Авторские права**

9.1 Оргкомитет оставляет за собой право публикации работ в материалах, сопутствующих конкурсу-фестивалю.

**10. Адрес и контакты организационного комитета**

10.1 МАУДО ЦТР и ГО "Информационные технологии"

г. Калининград, ул. Полковника Ефремова, 10.

[citois@eduklgd.ru](mailto:citois@eduklgd.ru).

Координатор Фестиваля: Карпова Виктория Михайловна

Тел.: 322977, 89521100035

Приложение №1

**Заявка на**

**общеобразовательной организации на участие в форуме «Путь к успеху» (WTS)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф. И. О. | Направления  Поставить «Х» в выбранном направлении.  Не более одного человека на направление | | | | | | |
| Бизнес | Режиссура | Взаимоотношение полов | SMM | Конфликтология | Прокрастинация | Личный бренд |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |

ФИО, контактный номер руководителя делегации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение №2

Согласие родителей̆ (законных представителей̆)

на обработку персональных данных ребенка

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года,

кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающая/ий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии со ст. 9 Федерального закона No 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, уточнение, обезличивание, распространение, передачу, блокирование и уничтожение) МАУ ДО ЦТР и ГО «Информационные технологии», а также иным уполномоченным лицам, с которыми у МАУ ДО ЦТР и ГО «Информационные технологии» заключены договора на оказание услуг либо иные договора, связанные с проведением программ, проектов, мероприятий, ведением уставной̆ деятельности МАУ ДО ЦТР и ГО «Информационные технологии».

Я также даю согласие на общедоступность данных своего ребенка: фамилии, имени, отчества, образовании, общественной̆ деятельности, контактных данных, изображений, а также иных кратких биографических данных.

Я уведомлен и согласен с тем, что указанное Согласие может быть отозвано мною в письменном виде.

Я ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных участников, а также о моих правах и обязанностях в этой̆ сфере.

Согласие дано на срок до момента его отзыва в письменном виде.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_